



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
COMUNA SPANTOV

Str. Calarasi, nr. 84, sat Spantov, comuna Spantov, județul  
Călărași, CP-917230,  
Tel./ fax: 0242522148/0242522143

e-mail: [primariaspantov@gmail.com](mailto:primariaspantov@gmail.com);  
<http://www.comunaspantov.ro>

Nr. 2642/09.06.2023

**ANUNȚ**  
**privind examen promovare în grad profesional**

În conformitate cu prevederile art. 617 alin. (2) și al art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Spantov organizează la sediul din Strada Călărași, nr. 84, Satul Spantov, Comuna Spantov, Județul Călărași, cod poștal 917230, **examen de promovare în grad profesional superior celui deținut de funcționari publici din compartimentele funcționale ale Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Spantov, pentru următoarele funcții publice de execuție:**

- **Funcția publică** - Consilier, clasa I, **grad profesional deținut - Principal, Structura funcțională** – Compartimentul registrul agricol, **Grad profesional după promovare – Superior;**
- **Funcția publică** – Consilier achiziții publice, clasa I, **grad profesional deținut - Principal, Structura funcțională** – Compartimentul achiziții publice, **Grad profesional după promovare – Superior.**
- **Funcția publică** - Referent, clasa III, **grad profesional deținut - Principal, Structura funcțională** - Compartimentul asistență socială, **Grad profesional după promovare – Superior;**

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:**

**Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:**

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun** la sediul secundar al Comunei Spantov, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 10 iunie 2023-29 iunie 2023**, inclusiv, și conțin în mod

obligatoriu documentele prevăzute de art. 127 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de angajator în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) dovada obținerii unui număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) adeverința eliberată de angajator în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile actelor de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

#### **CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

1. selecția dosarelor, în data de 05 iulie 2023, la sediul din Strada Călărași, nr. 84, Satul Spanțov, Comuna Spanțov, Județul Călărași;
2. proba scrisă, în data de 10 iulie 2023, ora 10:00, la din Strada Călărași, nr. 84, Satul Spanțov, Comuna Spanțov, Județul Călărași;
3. proba interviu, în termenul de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Comunei Spanțov, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

#### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

**A. Bibliografia și tematica examenului de promovare în grad profesional superior celui deținut de Lenuța MIU, funcționar public de execuție, consilier, clasa I, gradul profesional principal în Compartimentul registrul agricol al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Spanțov**

##### **Bibliografie:**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, titlul I și II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 895/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
7. ORDINUL nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 privind aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

8. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematica**

1. Titlul III, Capitolul V, Secțiunea a II-a din Constituția României, republicată;
2. Titlul I al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Capitolul II, Secțiunea a II-a din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Capitolul II din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Integral-Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Integral-Hotărârea Guvernului nr. 895/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
7. Integral-ORDINUL nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 privind aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
8. Capitolele II și III ale Titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare.

**B. Bibliografia și tematica examenului de promovare în grad profesional superior celui deținut de Mirela-Maria RADU, funcționar public de execuție, Consilier achiziții publice, clasa I, gradul profesional principal în Compartimentul achiziții publice al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Spanțov**

### **Bibliografia**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, titlul I și II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
7. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

8. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

### **Tematica**

1. Titlul III, Capitolul V, Secțiunea a II-a din Constituția României, republicată;
2. Titlul I al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Capitolul II, Secțiunea a II-a din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Capitolul II din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Integral-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Integral-Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
7. Integral-Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
8. Integral-Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

**C. Bibliografia și tematica examenului de promovare în grad profesional superior celui deținut de Nicoleta MIU, funcționar public de execuție, referent, clasa III, gradul profesional principal în Compartimentul asistență socială al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Spantov**

### **Bibliografie:**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, titlul I și II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,
6. Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

**Tematică:**

1. Titlul III, Capitolul V, Secțiunea a II-a din Constituția României, republicată;
2. Titlul I al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Capitolul II, Secțiunea a II-a din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Capitolul II din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Capitolul II din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,
6. Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

Relații suplimentare se pot obține la sediul secundar al Comunei Spantov și la Secretarul general al Comunei Spantov, Liliana BUCIUMENEANU, telefon: 0725578328, [primariaspantov@gmail.com](mailto:primariaspantov@gmail.com).

Afișat în data de 09 iunie 2023 la sediul Primăriei Comunei Spantov și pe pagina de internet a Comunei Spantov.

Primarul Comunei Spantov,  
Silviu-Niki GHEORGHESCU

